

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY ARTYSTYCZNEJ – OGNISKA ARTYSTYCZNEGO

§ 1.

1. Statut publicznej placówki artystycznej – ogniska artystycznego, zwanej dalej „placówką”, określa nazwę placówki. Nazwa placówki zawiera:
 - 1) określenie „Ognisko”;
 - 2) określenie kierunku kształcenia;
 - 3) numer porządkowy placówki, jeżeli został ustalony przez organ prowadzący;
 - 4) imię placówki, jeżeli imię takie zostało nadane;
 - 5) oznaczenie siedziby placówki.
2. Nazwa placówki może zawierać sformułowanie określające organ prowadzący.
3. Nazwa placówki wchodzącej w skład zespołu składa się z nazwy zespołu i nazwy tej placówki.
4. Nazwa placówki filialnej zawiera nazwę placówki, której placówka filialna jest organizacyjnie podporządkowana, oraz określenie „Filia w”.
5. Nazwa placówki jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
6. Placówce imię nadaje organ prowadzący, na wniosek rady placówki lub wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

§ 2.

W statucie placówki wymienia się:

- 1) organ prowadzący placówkę;
- 2) organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§ 3.

Statut placówki określa:

- 1) cele i zadania placówki wynikające z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz z innych przepisów prawa;
- 2) szczegółowe warunki i sposób wewnątrzszkolnego oceniania uczniów;
- 3) organizację działalności innowacyjnej i eksperymentalnej, jeżeli placówka taką działalność prowadzi;
- 4) formy opieki nad uczniami, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc;
- 5) sposób współdziałania placówki z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania i opieki;
- 6) sposób współdziałania placówki z jednostkami samorządu terytorialnego w realizacji działalności kulturalnej.

§ 4.

Statut placówki określa:

- 1) szczegółowe kompetencje organów placówki, którymi są:
 - a) dyrektor placówki,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) samorząd uczniowski,
 - d) rada placówki oraz rada rodziców – jeżeli zostały utworzone;
- 2) zasady współdziałania organów placówki oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi.

§ 5.

W statucie placówki wymienia się odpowiednio: specjalności i działy.

§ 6.

Godzina lekcyjna trwa 45 minut. Dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w krótszym czasie, nie krótszym jednak niż 15 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć, o którym mowa w § 8 ust. 3.

§ 7.

1. Placówka może zorganizować bibliotekę.
2. Statut placówki określa organizację biblioteki i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej placówki.

§ 8.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji placówki opracowany przez dyrektora placówki, z uwzględnieniem przepisów w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
2. Arkusz organizacji placówki zatwierdza organ prowadzący placówkę.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji placówki dyrektor placówki ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 9.

Statut placówki określa zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników.

§ 10.

1. Stanowisko wicedyrektora może być utworzone w placówce, w której realizuje się tygodniowo co najmniej 400 godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
2. Dyrektor placówki może utworzyć inne stanowiska kierownicze, w ramach posiadanych środków finansowych oraz za zgodą organu prowadzącego placówkę.

§ 11.

Statut placówki określa sposób sprawowania opieki nad uczniami podczas zajęć w placówce oraz podczas zajęć organizowanych poza terenem placówki, odpowiednio do wieku i potrzeb uczniów.

§ 12.

Statut placówki określa:

- 1) prawa ucznia, z uwzględnieniem praw zawartych w Konwencji o prawach dziecka, oraz tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia;
- 2) obowiązki ucznia, z uwzględnieniem obowiązków w zakresie:
 - a) udziału w zajęciach edukacyjnych, przygotowywania się do nich oraz właściwego zachowania się podczas trwania tych zajęć,
 - b) usprawiedliwiania, w określonym terminie i formie, nieobecności na zajęciach edukacyjnych,
 - c) warunków korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie placówki;
- 3) przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów;
- 4) rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary.